

(様式第8号)

令和 年 月 日

倉敷市スポーツ振興基金運営委員会 会長 宛

$$\overline{\text{T}}$$

住 所：

団体名：

代表者名：【役職／肩書】

:【氏名】

TEL : () —

令和 年度助成対象活動申請書

倉敷市スポーツ振興基金の補助金の交付を受けたいので、講習会等参加の実績を次のとおり報告します。

記

- 1 講習会等名称 _____
- 2 補助金の交付申請額 金 _____ 円
- 3 添付書類
- ☐ 実施内訳書
- ☐ 収支決算書（領収書添付）
- ☐ 【対象者が複数人の場合のみ】委任状兼交付対象者一覧
- ☐ 請求書（様式第7号）
- ☐ その他参考資料（パンフレット等添付）
- ☐ 【市外在住者のみ】市内への在学または在勤証明書（※生徒手帳の写し、雇用証明など）

【連絡先（申請者と異なる場合にのみご記入ください）】

$$\equiv$$

住 所：

氏 名：

TEL : () —

実 施 内 訳 書

1 講習会等の実施報告

(1) 活動実施内容

(2) 実施時期

(3) 実施場所

(4) 参加者数

(5) その他

2 講習会等の実績（具体的に詳しく御記入ください。）

※ パンフレット・修了証書の写し等を添付してください。

収 支 決 算 書

1 収 入

区 分	決 算 額 （ 円 ）	内 訳
計		

2 支 出

区 分	決 算 額 （ 円 ）	内 訳
旅 費		
宿泊費		
受講料		
その他		
計		

※ 領収書（写しも可）を添付してください。

※ 対象経費は、**旅費・宿泊費（食費除く）・受講料・テキスト等の資料代**とします。

委任状 兼 交付対象者一覧

委任状					
倉敷市スポーツ振興基金運営委員会 会長 宛					
私は、倉敷市スポーツ振興基金の奨励金・補助金を申請するにあたり、次の者を私の代理人（申請者）と定め、奨励金・補助金の申請及び受領を委任します。					
●委任される人(申請者)		(住所)		(氏名)	
●委任する人(交付対象者) ※下記へ記入、押印してください。					
No.	ふりがな 氏 名	住 所 (住民票に記載の住所)	在勤・在学先 名 称 住 所		印
1		☐ 倉敷市	☐ 在勤 ☐ 在学		
2		☐ 倉敷市	☐ 在勤 ☐ 在学		
3		☐ 倉敷市	☐ 在勤 ☐ 在学		
4		☐ 倉敷市	☐ 在勤 ☐ 在学		
5		☐ 倉敷市	☐ 在勤 ☐ 在学		
6		☐ 倉敷市	☐ 在勤 ☐ 在学		
7		☐ 倉敷市	☐ 在勤 ☐ 在学		
8		☐ 倉敷市	☐ 在勤 ☐ 在学		
9		☐ 倉敷市	☐ 在勤 ☐ 在学		
10		☐ 倉敷市	☐ 在勤 ☐ 在学		
【 注 意 】			< 中学校・高等学校にお勤めまたは外部指導の方 > (チェック) ☐ 所属校・公費から旅費等の支給がないため申請します。 (名)		

○本大会出場時の住所及び在勤・在学先を記入してください。

○代理人申請の場合、交付対象者全員について記入、押印(電子印鑑不可)が必要です。

(※交付対象者が申請者本人のみの場合は提出不要。)

○記載内容の修正は、交付対象者または代理人各人の訂正印により修正してください。

○交付対象者が複数人いる場合は、委任状が複数になっても構いません。(複写してご使用ください)

※ご記入いただいた個人情報は、本事業の利用目的以外には使用しません。

☐ 振込口座に相違ありません。(チェック)